

ПЕРЕДМОВА

до фонду Комунальний заклад «Центр профільного навчання та дитячої творчості» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області

Ця передмова складена до описів справ постійного зберігання за 2016-2017 роки, справ з кадрових питань (особового складу) за 2016-2017 роки. За даний період діяльності у назві, у підпорядкуванні та функціях фондоутворювача змін не відбулося.

Згідно штатного розпису за 2016-2017 роки структура закладу складалась: директор, секретар-друкарка, головний бухгалтер, бухгалтер, діловод, заступник директора з навчально-виховної роботи відділу профільного навчання, заступник директора з навчально-виховної роботи відділу дитячої творчості, завідувач відділу організаційно-масової роботи, керівники гуртків, акомпаніатор, культурорганізатор, завідувач господарством, працівники службових приміщень, працівник з комплексного обслуговування приміщення, сторож.

Експертизу цінності документів КЗ «ЦПНДТ» проводить за 2016-2017 роки. При обробці документів були складені описи №1п (продовження) справ постійного зберігання за 2016-2017 роки у кількості 24 справи, на справи з кадрових питань (особового складу) за 2016-2017 роки складено опис №1-ос у кількості 9 од.

На постійне зберігання були залишені: накази закладу з основної діяльності, протоколи засідань педагогічної ради, навчальні програми відділу профільного навчання та відділу дитячої творчості, річні звіти про роботу закладу, статистичні звіти, штатні розписи та переліки змін до них та фінансові звіти з пояснювальними записками, колективний договір, журнали реєстрації наказів з основної діяльності.

До опису справ з кадрових питань (особового складу) були включені: накази з кадрових питань (особового складу) тривалого зберігання, особові картки працівників (ф.П-2), особові справи звільнених працівників, звіт про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік), журнал реєстрації наказів з кадрових питань (особового складу).

Під час проведення робіт з науково – технічного упорядкування за результатами експертизи цінності документів був складений акт про вилучення для знищення документів не внесених до Національного архівного фонду за 2014-2017 роки на 85 справ.

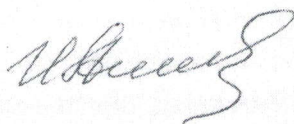
Відзначаємо деякі особливості формування описів та справ:

1. Колективний договір затверджувався і діяв декілька років (з 2012 до 2016 року). Наступний був затверджений у 2017 році . Колективний договір внесений до опису за роком затвердження.
2. Накази закладу з основної діяльності створюються окремо по відділах з окремою нумерацією.
3. Протоколи засідань педагогічної ради ведуться за навчальний рік.
4. Навчальні програми відділу профільного навчання були затверджені у 2009 році і були діючі до 2017 року. В опис внесено у 2009 році (п.5).
5. Навчальні програми відділу дитячої творчості затверджувалися у 2015 році і були діючі до 2017 року. В опис внесені за роком затвердження (п.55) .
6. Журнали реєстрації наказів з основної діяльності та з кадрових питань (особового складу) не велися. Перші журнали були заведені у 2017 році.
7. Кошториси прибутків і видатків до опису не внесені, так як надходять від міського фінансового управління .
8. Особові справи та картки (ф.П-2) звільнених працівників внесені до опису за роком звільнення, розміщені за алфавітом прізвищ працівників.
9. Журнал обліку руху трудових книжок та книга обліку педагогічних працівників (особового складу) та сумісників заведені у 2009 році та продовжують вестися (п.4.п.5).
10. Особові рахунки працівників підшиті разом з 2012 року до 2019 року, сформовані за алфавітом прізвищ.
11. Фінансовий звіт за 2016 рік відсутній (акт та пояснення додається).

Діловодство ведеться українською мовою. Спосіб відтворення документів – машинописний . Описи складені за хронологічно-структурною ознакою, у річних розділах розташовані за важливістю.

Передмову до опису склала:

відповідальна за архів -
секретар-друкарка



Ірина БІЛАН

2016

Комунальний заклад «Центр профільного навчання
та дитячої творчості» Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області

Ф О Н Д № _____
О П И С № 1 п
справ постійного зберігання
(продовження)

2016-2017 роки

Комунальний заклад
«Центр профільного навчання
та дитячої творчості»
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області



ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор КЗ «ЦПНДТ»
Олена НАЙДА
20 лютого 2022 р.

Ф О Н Д № _____
О П И С № 1 п
справ постійного зберігання
за 2016-2017 роки

№ з/п	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
2016 рік				
01. Організація діловодства				
60	Накази закладу з основної діяльності відділу дитячої творчості з №01 до № 108 (том 1)	04 січня 2016 19 травня 2016	246	
61	Накази закладу з основної діяльності відділу дитячої творчості з №109 до № 130 (том 2)	19 травня 2016 26 серпня 2016	72	Наказ №131 не створювався
62	Накази закладу з основної діяльності відділу дитячої творчості з №132 до № 194 (том 3)	01 вересня 2016 29 грудня 2016	163	
63	Накази закладу з основної діяльності відділу профільного навчання з № 01 до № 62	04 січня 2016 28 грудня 2016	224	
64	Звіт про роботу закладу (відділ дитячої творчості та відділ профільного навчання) за 2015-2016 навчальний рік		20	

65	Статистична звітність: форма 1-ПЗ за 2016 рік		3	
66	Протоколи засідань педагогічної ради з № 01 по №03.	05 вересня 2016 15 травня 2017	33	
03. Відділ дитячої творчості				
67	Статистична звітність: форма (6-ПВ) за 2016 рік		1	
04. Бухгалтерія				
68	Штатний розпис та переліки змін до нього за 2016 рік		19	
06. Охорона праці				
69	Звіт про травматизм на виробництві (форма 7-тнв) за 2016 рік		3	
Документи за цей рік також див. у розділі опису за 2009 рік №5, за 2012 рік № 27, за 2015 рік п.55.				
2017 рік				
01. Організація діловодства				
70	Накази закладу з основної діяльності відділу дитячої творчості з № 01 до № 94 (том 1)	04 січня 2017 30 червня 2017	251	
71	Накази закладу з основної діяльності відділу дитячої творчості з № 95 до № 186 (том 2)	30 червня 2017 29 грудня 2017	239	
72	Накази закладу з основної діяльності відділу профільного навчання з № 01 до № 45 (том 1)	03 січня 2017 29 серпня 2017	189	
73	Накази закладу з основної діяльності відділу профільного навчання з № 46 до № 75 (том 2)	01 вересня 2017 29 грудня 2017	111	
74	Звіт про роботу закладу (відділ дитячої творчості та відділ профільного навчання) за 2016-2017 навчальний рік.		6	
75	Протоколи засідань педагогічної ради з № 01 по №03.	31 серпня 2017 21 травня 2018	18	

76	Статистична звітність: форма 1-ПЗ за 2017 рік		3	
77	Колективний договір, затверджений 05.09.2017 року		23	
78	Журнал реєстрації наказів з основної діяльності відділу дитячої творчості	04 січня 2017 29 грудня 2017	17	
79	Журнал реєстрації наказів з основної діяльності відділу профільного навчання	03 січня 2017 29 грудня 2017	8	
03. Відділ дитячої творчості				
80	Статистична звітність: форма 6-ПВ за 2017 рік		1	
04. Бухгалтерія				
81	Штатний розпис та переліки змін до нього за 2017 рік		10	
82	Фінансовий звіт та пояснювальна записка до нього за 2017 рік		16	
06. Охорона праці				
83	Звіт про травматизм на виробництві (форма 7-тнв) за 2017 рік		3	
Документи за цей рік також див. у розділі опису за 2009 рік №5, за 2015 рік п.55.				

До опису внесено 24 (двадцять чотири) справи з № 60 до №83, у тому числі: літерні номери _____, пропущені номери _____

Відповідальна за архів



Ірина БІЛАН

25.11 2021 року

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
КЗ «ЦПНДТ»
25.11.2021 № 01

