



**ВІЛЬНОГІРСЬКА МІСЬКА РАДА ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВІЛЬНОГІРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ВІЛЬНОГІРСЬКИЙ МІСЬКВИКОНКОМ)**

Р І Ш Е Н Н Я

27 квітня 2022

м.Вільногірськ

122/017-22

Про затвердження Положення про порядок надання соціальної підтримки окремим категоріям громадян, які проживають на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, в новій редакції

З метою досягнення адресності та прозорості під час вирішення питань надання різних видів соціальної допомоги громадянам, які проживають на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, вдосконалення системи соціальної підтримки окремим категоріям громадян в межах міської цільової програми «З думкою про людей» на 2020-2024 роки, затвердженої рішенням Вільногірської міської ради Дніпропетровської області від 19 грудня 2019 року № 1743 - 76/VII (зі змінами), з урахуванням пропозицій, ухвалених на нараді з заступниками міського голови та керівниками виконавчих органів Вільногірської міської ради Дніпропетровської області 23.03.2022 року, керуючись Бюджетним кодексом України та Законом України «Про соціальні послуги», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Законом України від 12 травня 2015 року № 389-VIII «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами) статтями 34, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про порядок надання соціальної підтримки окремим категоріям громадян, які проживають на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, у новій редакції згідно з додатком до цього рішення.

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області від 19 січня 2022 року № 9/0/7-22 «Про затвердження Положення про порядок надання соціальної

підтримки окремим категоріям громадян, які зареєстровані на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області або перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади».

3. Координацію робіт щодо виконання даного рішення покласти на заступника директора департаменту соціально - гуманітарної політики Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - начальника управління соціального захисту населення, контроль - на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - директора департаменту соціально-гуманітарної політики Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

Міський голова



Володимир ВАСИЛЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок надання соціальної підтримки окремим категоріям громадян, які проживають на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок надання соціальної підтримки окремим категоріям громадян, які проживають на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, в тому числі які перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади (надалі Положення), визначає механізм, порядок та умови надання соціальної підтримки окремим категоріям громадян, які зареєстровані на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, в тому числі які перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади, у вигляді соціальної матеріальної допомоги, компенсаційних виплат та шляхом надання базових соціальних послуг.

1.2. Право на отримання соціальної підтримки мають громадяни, які проживають на території населених пунктів Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області на території громади, в тому числі які перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади, а саме:

ветерани війни (учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни);

діти війни;

особи з інвалідністю;

діти з інвалідністю;

особи похилого віку;

особи, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій та випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї;

члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни;

члени сімей загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України;

громадяни, які виявили бажання проходити військову службу за контрактом;

жертви нацистських переслідувань;

жертви Голодомору;

реабілітовані особи, визначені у статті 1² Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» (надалі реабілітовані особи);

члени сім'ї працівників органів системи Міністерства внутрішніх справ України, які загинули при виконанні службових обов'язків, в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України та під час міжнародних операцій з підтримання миру та безпеки (надалі – члени сімей загиблих працівників ОВС);

незахищені верстви населення та особи, які опинилися в складних життєвих обставинах і потребують підтримки з боку громади;

внутрішньо переміщені особи, які прибули на тимчасове проживання на території громади та перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» та проживають на території громади більше одного року.

1.3. До членів сім'ї загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України та членів сім'ї загиблих працівників ОВС належать: батьки; один із подружжя, який не одружився вдруге, незалежно від того, виплачується йому пенсія чи ні; діти, які не мають (і не мали) своїх сімей; діти, які мають свої сім'ї, але стали особами з інвалідністю до досягнення повноліття; діти, обоє з батьків яких загинули або пропали безвісти.

До членів сім'ї інших категорій населення належать: чоловік, дружина, діти до 18 років, а також діти, які навчаються за денною формою навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти до досягнення 23 років і які не мають власних сімей.

1.4. Соціальна підтримка надається відповідно до міської цільової програми «З думкою про людей» на 2020-2024 роки, затвердженої рішенням Вільногірської міської ради Дніпропетровської області від 19 грудня 2019 року № 1743-76/VII (зі змінами) в межах коштів, передбачених на ці цілі в бюджеті Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області (надалі бюджет громади) на відповідний рік.

1.5. Прийом громадян, надання інформації, роз'яснень, прийняття заяви та документів для надання соціальної підтримки у вигляді соціальної матеріальної допомоги, компенсаційних виплат та шляхом надання базових соціальних послуг здійснюється в «Єдиній приймальні» управління соціального захисту населення департаменту соціально – гуманітарної політики Вільногірської міської ради Дніпропетровської області (надалі УСЗН ДСГП).

Громадяни надають заяву та документи особисто, через відділення операторів поштового зв'язку або законних представників.

1.6. Питання надання соціальної підтримки у вигляді соціальної матеріальної допомоги, компенсаційних виплат та шляхом надання базових соціальних послуг розглядається при наданні повного пакету документів.

1.7. Соціальна матеріальна допомога та компенсаційні виплати, що передбачені цим Положенням, крім соціальної матеріальної допомоги незахищеним верствам населення та особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, надаються без урахування сукупного доходу сім'ї.

1.8. Соціальна матеріальна допомога та компенсаційні виплати, що надаються відповідно до цього Положення, не підлягають оподаткуванню податком на доходи фізичних осіб відповідно до Податкового кодексу України.

1.9. Отримання особою соціальної матеріальної допомоги, компенсаційних виплат та базових соціальних послуг відповідно до цього Положення не є підставою для відмови в отриманні матеріальної допомоги та соціальних послуг з інших джерел.

1.10. Рішення про надання та розмір соціальної матеріальної допомоги за рахунок коштів бюджету громади приймається на засіданні комісії з питань надання соціальної підтримки окремим категоріям громадян, які зареєстровані на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області або перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади (надалі Комісія).

1.11. На період оголошення карантину та/або введення воєнного стану в Україні запит та отримання довідки про реєстрацію місця проживання або іншого офіційного документу про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб здійснюється УСЗН ДСГП.

1.12. Ведення обліку громадян, які звернулись за наданням соціальної матеріальної допомоги, та виплата соціальної матеріальної допомоги здійснюється УСЗН ДСГП.

1.13. Обробка персональних даних здійснюється з урахуванням вимог Закону України від 01 червня 2010 року № 2297-VI «Про захист персональних даних».

2. Порядок подання та розгляду заяв із надання соціальної матеріальної допомоги за рахунок коштів бюджету громади

2.1. За рахунок коштів бюджету громади надається:

2.1.1. За поданням списків ради Вільногірської міської організації ветеранів України, зв'язаних з УСЗН ДСГП, соціальна матеріальна допомога: до відзначення Дня пам'яті та примирення:

– особам з інвалідністю внаслідок Другої світової війни - у розмірі 5000,00 (п'ять тисяч) грн;

- учасникам бойових дій, які приймали участь у Другій світовій війні, - у розмірі 2000,00 (дві тисячі) грн;

- жертвам нацистських переслідувань - у розмірі 2000,00 (дві тисячі) грн;

- учасникам війни - у розмірі 1500,00 (одна тисяча п'ятсот) грн;

- сім'ям загиблих під час Другої світової війни та іншим особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» - у розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн;

- до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого) особам, які виконували військовий обов'язок на території інших держав, - у розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн;

- до Міжнародного Дня людей похилого віку (1 жовтня) непрацюючим ветеранам праці та особам похилого віку в розмірі 300,00 (триста) грн;

- учасникам бойових дій до ювілейних дат 80 та 85 років - в розмірі 500,00 (п'ятсот) грн;

- громадянам до ювілейних дат 90, 95, 100 років в розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн;

- жертвам Голодомору до Дня пам'яті жертв голодомору - в розмірі 500,00 (п'ятсот) грн.

2.1.2. За поданням списків громадської організації «Об'єднання учасників АТО Вільногірська», звірених з УСЗН ДСГП, соціальна матеріальна допомога до відзначення Дня захисника України (14 жовтня) ветеранам війни, які захищали Україну, членам сім'ї загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України у розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн.

2.1.3. За поданням списків Вільногірської міської організації Дніпропетровського обласного об'єднання ветеранів Афганістану, звірених з УСЗН ДСГП, соціальна матеріальна допомога до відзначення дня офіційного закінчення виводу радянських військ із Афганістану та Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого) особам, які виконували військовий обов'язок на території Республіки Афганістан та на території інших держав, у розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн.

2.1.4. За поданням списків відокремленого підрозділу Всеукраїнської громадської організації інвалідів «Союз Чорнобиль України» міста Вільногірськ Дніпропетровської області двічі на рік соціальна матеріальна допомога до Дня Чорнобильської трагедії (26 квітня) та соціальна матеріальна допомога до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня), звірених з УСЗН ДСГП,:

- особам з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС і потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, у розмірі 700,00 (сімсот) грн;

- непрацюючим учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (категорія 2, 3), потерпілим від Чорнобильської катастрофи (категорія 2, 3), які не досягли пенсійного віку, у розмірі 500,00 (п'ятсот) грн;

– непрацюючим учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (категорія 2, 3), потерпілим від Чорнобильської катастрофи (категорія 2, 3), які досягли пенсійного віку, у розмірі 500,00 (п'ятсот) грн;

– дружинам (чоловікам) померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, у розмірі 300,00 (триста) грн;

– дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, у розмірі 300,00 (триста) грн.

2.1.5. За поданням списків Вільногірської міської організації інвалідів «Едельвейс» соціальна матеріальна допомога до Міжнародного дня людей з інвалідністю (3 грудня) непрацюючим особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю у розмірі 500,00 (п'ятсот) грн.

2.1.6. Одноразова соціальна матеріальна допомога ветеранам війни, зазначеним в пунктах 19-24 частини першої статті 6 та пунктах 9-15 частини другої статті 7 Закону України від 22 жовтня 1993 року № 3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (надалі Захисники/Захисниці України) при взятті на облік в Єдиний державний автоматизований реєстр пільговиків вперше.

Для отримання одноразової соціальної матеріальної допомоги Захисники/Захисниці України подають наступні документи:

– заяву;

– копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання учасника;

– копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

– копію посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;

– довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

– копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

– копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі звернення особи, яка має статус внутрішньо переміщеної особи);

– згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

У разі, якщо зазначені особи прибули з інших районів,- до документів додається довідка органу соціального захисту населення за попереднім місцем перебування на обліку про отримання/неотримання одноразової соціальної матеріальної допомоги. У разі прибуття особи з територій адміністративно-територіальних одиниць, на яких проводяться бойові дії та/або які визначені Міністерством розвитку громад та територій України з переліку, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 6 березня 2022 р. №204 «Про затвердження переліку адміністративно-територіальних одиниць, на території яких надається допомога застрахованим особам в рамках Програми «Підтримка», інформація про отримання/неотримання даного виду допомоги зазначається в заяві.

Розмір одноразової соціальної матеріальної допомоги становить:

- для осіб з інвалідністю внаслідок війни – 1400,00 (одна тисяча чотириста) грн;

- для учасників бойових дій – 1000,00 (одна тисяча) грн.

2.1.7. Одноразова соціальна матеріальна допомога громадянам, які виявили бажання проходити військову службу за контрактом при взятті на облік в Єдиний державний автоматизований реєстр пільговиків вперше.

Для отримання одноразової соціальної матеріальної допомоги громадяни, які виявили бажання проходити військову службу за контрактом, подають наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ІД-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- копію контракту;
- витяг з наказу про проходження контракту;
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі звернення особи, яка має статус внутрішньо переміщеної особи);
- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;
- реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

У разі, якщо зазначені особи прибули з інших районів, до документів додається довідка органу соціального захисту населення за попереднім місцем

перебування на обліку про отримання/неотримання одноразової соціальної матеріальної допомоги.

Розмір одноразової соціальної матеріальної допомоги становить 1000,00 (одна тисяча) грн.

2.1.8. Одноразова соціальна матеріальна допомога членам сім'ї загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України на поховання.

Для отримання одноразової соціальної матеріальної допомоги члени сім'ї загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України подають наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання учасника членів сім'ї загиблого;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків кожного члена сім'ї (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копію «Посвідчення члена сім'ї загиблого» та/або довідки, що видається матері (або іншому повнолітньому члену сім'ї загиблої особи, або опікуну) за місцем реєстрації дитини;
- довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі звернення особи, яка має статус внутрішньо переміщеної особи);
- копію документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла;
- копію свідоцтва про смерть загиблого;
- копію документа військово-лікарської комісії, в якому визначено причинний зв'язок отриманих захворювань, поранень, контузій і каліцтв (свідоцтва про хворобу, довідки, витягу з протоколу, акта медичного огляду, постанови тощо) зі смертю;
- копію довідки для членів сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затверджену наказом Міністерства оборони України, Міністерства соціальної політики України, Міністерства юстиції України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства інфраструктури України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Управління державної охорони України, Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та

захисту інформації України, Генеральної прокуратури України 16.12.2015 № 726/1220/2596/5/1581/526/800/ 444/745/780/402, на кожного члена сім'ї;

– згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

Одноразова соціальна матеріальна допомога надається членам сім'ї загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України при взятті їх на облік вперше.

У разі, якщо зазначені особи прибули з інших районів, - до документів додається довідка органу соціального захисту населення за попереднім місцем перебування на обліку про отримання/неотримання одноразової соціальної матеріальної допомоги. У разі прибуття особи з територій адміністративно-територіальних одиниць, на яких проводяться бойові дії та/або які визначені Міністерством розвитку громад та територій України з переліку, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 6 березня 2022 року №204 «Про затвердження переліку адміністративно-територіальних одиниць, на території яких надається допомога застрахованим особам в рамках Програми «ЄПідтримка», інформація про отримання/неотримання даного виду допомоги зазначається в заяві.

Розмір одноразової соціальної матеріальної допомоги становить 100 000,00 (сто тисяч) грн на одного загиблого (померлого) Захисника/Захисниці України та виплачується членам сім'ї загиблого (померлого) Захисника/Захисниці України, які мають право на її отримання, рівними частинами.

Якщо один із членів сім'ї загиблого (померлого) Захисника/Захисниці України письмово відмовляється від отримання одноразової грошової допомоги, її частина розподіляється між іншими членами сім'ї загиблого (померлого) Захисника і Захисниці України у рівних частинах.

Заява про відмову від отримання одноразової грошової допомоги подається особисто.

2.1.9. Щомісячна соціальна матеріальна допомога сім'ям загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України для покриття витрат на житлово-комунальні послуги.

Для отримання щомісячної соціальної матеріальної допомоги один з повнолітніх членів сім'ї загиблих (померлих) Захисників/ Захисниць України подають наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання, (копії свідоцтва про народження дітей) членів сім'ї загиблого;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків кожного члена сім'ї (крім осіб, які через свої релігійні переконання

відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

– довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (в разі звернення особи, яка має статус внутрішньо переміщеної особи);

– копію «Посвідчення члена сім'ї загиблого» та/або довідки, що видається матері (або іншому повнолітньому члену сім'ї загиблої особи, або опікуну) за місцем реєстрації дитини;

– довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

– копію документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла;

– копію свідоцтва про смерть загиблого;

– згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

Щомісячна соціальна матеріальна допомога для покриття витрат на житлово-комунальні послуги надається щомісячно для кожної сім'ї загиблих (померлих) Захисників/Захисниць України у розмірі 500,00 (п'ятсот) грн.

У випадку, коли батьки загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України були розлучені на момент смерті загиблого (померлого) (є підтверджуючий документ - свідоцтво про розірвання шлюбу), то щомісячна соціальна матеріальна допомога для покриття витрат на житлово-комунальні послуги надається кожному із батьків (матері та батькові) у розмірі 500,00 (п'ятсот) грн.

2.1.10. Щомісячна соціальна матеріальна членам сім'ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України для покриття витрат на житлово-комунальні послуги для покриття витрат на житлово-комунальні послуги.

Для отримання щомісячної соціальної матеріальної допомоги один з повнолітніх членів сім'ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України подає наступні документи:

– заяву;

– копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання, (копії свідоцтва про народження дітей) членів сім'ї загиблого;

– копію реєстраційного номера облікової картки платника податків кожного члена сім'ї (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

– копію «Посвідчення члена сім'ї загиблого» та/або довідки, що видається матері (або іншому повнолітньому члену сім'ї загиблої особи, або опікуну) за місцем реєстрації дитини;

– довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

– копію документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла;

– копію свідоцтва про смерть загиблого;

– копію довідки для членів сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затверджену наказом Міністерства оборони України, Міністерства соціальної політики України, Міністерства юстиції України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства інфраструктури України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Управління державної охорони України, Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Генеральної прокуратури України 16.12.2015 № 726/1220/2596/5/1581/526/800/ 444/745/780/402, на кожного члена сім'ї;

– згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м. Вільногірськ для зарахування коштів.

Щомісячна соціальна матеріальна допомога надається на кожного члена сім'ї в розмірі одного прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць, затвердженого Законом України «Про Державний бюджет» на відповідний рік.

2.1.11. Щомісячна соціальна матеріальна реабілітованим особам, визначеним у статті 1² Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років».

Для отримання щомісячної соціальної матеріальної допомоги реабілітована особа подає наступні документи:

– заяву;

– копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання;

– копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

- копію «Посвідчення реабілітованої особи»;
- копію довідки про реабілітацію;
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);
- довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;
- реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

Щомісячна соціальна матеріальна допомога надається щомісячно у розмірі одного прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць, затвердженого Законом України «Про Державний бюджет» на відповідний рік.

2.1.12. Щомісячна соціальна матеріальна членам сімей загиблих працівників ОВС.

Для отримання соціальної матеріальної допомоги повнолітній член сім'ї загиблого працівника ОВС подає наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання, копії свідоцтва про народження дітей членів сім'ї загиблого працівника ОВС;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків кожного члена сім'ї загиблих працівників ОВС (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- оригінал довідки, наданої Головним управлінням Національної поліції в Дніпропетровській області про визнання особи такою, що загинула під час виконання службових обов'язків, пов'язаних з безпосередньою участю в охороні громадського порядку та боротьбі зі злочинністю, або інші документи, що підтверджують факт загибелі працівника ОВС під час виконання службових обов'язків;
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);
- довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- копію документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла;
- копію свідоцтва про смерть загиблого;
- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м. Вільногірськ для зарахування коштів.

Щомісячна соціальна матеріальна допомога надається щомісячно на кожного члена сім'ї загиблих працівників ОВС у розмірі одного прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць, затвердженого Законом України «Про державний бюджет» на відповідний рік.

2.1.11. Соціальна матеріальна незахищеним верствам населення та особам, які опинилися в складних життєвих обставинах.

До незахищених верств населення належать вразливі групи населення, пенсіонери, ветерани війни і праці, особи з обмеженими фізичними можливостями, інші особи, які потребують соціальної допомоги і підтримки.

Поняття «Складні життєві обставини» у Порядку вживається у значенні, наведеному у Законі України «Про соціальні послуги».

Для отримання соціальної матеріальної допомоги незахищені верстви населення та особи, які опинилися в складних життєвих обставинах і потребують підтримки з боку громади, подають наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор.1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків кожного члена сім'ї (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копію пільгового посвідчення заявника та членів сім'ї (пенсійне, учасника війни, учасника бойових дій, ветерана праці, особи з інвалідністю внаслідок війни тощо);
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);
- довідку про реєстрацію місця проживання або інший офіційний документ про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- довідку про доходи всіх членів сім'ї за останні 12 місяців на дату звернення, видану за місцем отримання доходів або територіальними органами фіскальної служби;
- оригінали або копії документів, що підтверджують обставини, з якими пов'язана необхідність надання допомоги;
- доручення (у випадку отримання соціальної матеріальної допомоги іншою особою за дорученням особи, яка потребує матеріальної допомоги);
- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м. Вільногірськ для зарахування коштів (у разі перерахування соціальної матеріальної допомоги на рахунок, відкритий в банківських установах).

Додатково додається для розгляду питання про надання допомоги для:

– лікування або операцію - довідку або копію довідки медичного закладу, виписку із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого, епікриз до історії хвороби, довідку медичного закладу про перебування на «Д» нагляді тощо;

– компенсації збитку від пожежі - копію акта пожежної частини про пожежу.

УСЗН ДСГП має право здійснювати перевірку відповідності інформації, наданої заявником, вимогам законодавства шляхом отримання даних щодо отримувачів державної допомоги, пільг тощо, наявних в інформаційних системах.

Соціальна матеріальна допомога надається один раз на рік, виходячи з обставин, що склалися. У разі зміни обставин та необхідності підтримки особи/сім'ї питання надання допомоги може бути розглянуто вдруге.

Розмір соціальної матеріальної допомоги визначається для кожної особи/сім'ї, виходячи з ситуації, в якій перебуває особа/сім'я, з урахуванням матеріального стану та сукупного розміру доходу сім'ї за рішенням Комісії.

Соціальна матеріальна допомога надається через відділення операторів поштового зв'язку, які розташовані на території громади, або на поточний рахунок, відкритий в банківських установах, розташованих на території м.Вільногірськ.

Рішення Комісії про відмову у наданні соціальної матеріальної допомоги, приймається на засіданні з обов'язковим письмовим повідомленням заявника у випадках:

– якщо працездатні члени сім'ї не працюють, не служать, не навчаються за денною формою навчання у вищих навчальних закладах та професійно-технічних навчальних закладах (крім осіб, які в установленому порядку визнані безробітними, осіб, які доглядають за дітьми до 3-х років або за дітьми віком до 10 років, які потребують догляду за висновком лікаря у певний термін, осіб, які доглядають за інвалідами І групи, дітьми-інвалідами, а також за особами, які досягли 80-річного віку, осіб працездатного віку, які не працюють, але потребують лікування, що підтверджується відповідним документом);

– невідповідності поданих документів;

– повторного звернення особи протягом року (крім випадків, передбачених абзацем 6 пункту 2.1.13 даного Положення).

2.1.12. Одноразова соціальна матеріальна хворим на туберкульоз, ВІЛ-інфекцію/СНІД та інші небезпечні хвороби

Соціальна матеріальна допомога особам, хворим на туберкульоз, ВІЛ-інфекцію/СНІД та інші небезпечні хвороби, надається одноразово за поданням закладів охорони здоров'я у розмірі 500 (п'ятсот) грн.

2.1.13 Одноразова соціальна матеріальна особам, які звільнились з місць позбавлення волі.

Для отримання соціальної матеріальної допомоги особа, яка звільнилась з місць позбавлення волі, подає наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор.1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);
- довідку про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
- копію довідки про звільнення з місць позбавлення волі;
- доручення (у випадку отримання соціальної матеріальної допомоги іншою особою за дорученням особи, яка потребує матеріальної допомоги);
- інформацію про проходження рентгенообстеження;
- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;
- реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

Одноразова соціальна матеріальна особам, які звільнились з місць позбавлення волі, надається згідно з заявою та протоколом засідання міської спостережної комісії одноразово у розмірі 500 (п'ятсот) грн.

2.1.14. Одноразова соціальна матеріальна особі, яка здійснила за власний рахунок поховання особи, яка була зареєстрована на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, але не була пенсіонером/не застрахована в системі загального обов'язкового державного соціального страхування/не перебувала на обліку в державній службі зайнятості.

Для отримання соціальної матеріальної допомоги на поховання особа, яка здійснила поховання, подає наступні документи:

- заяву;
- копію свідоцтва про смерть, видану органами РАЦСу;
- витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання;
- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);
- довідку про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб та померлої особи з зазначенням факту реєстрації;
- копію трудової книжки померлої особи з записом про звільнення;

- довідку про те, що померла особа не перебувала на обліку в органах Пенсійного Фонду України;
- довідку органів Державної служби зайнятості про те, що особа не перебувала на обліку;
- довідку з місця проживання про перебування на утриманні (в разі смерті утриманця);
- копію паспорта особи, яка здійснила поховання (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків особи, яка здійснила поховання (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- довідку з місця проживання з зазначенням факту реєстрації особи, яка здійснила поховання;
- доручення (у випадку отримання соціальної матеріальної допомоги іншою особою за дорученням особи, яка потребує матеріальної допомоги);
- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;
- реквізити рахунку в уповноваженому банку м. Вільногірськ для зарахування коштів особі, яка здійснила поховання.

Допомога на поховання надається, якщо звернення надійшло не пізніше 6 (шести) календарних місяців з дня смерті померлої особи.

Одноразова соціальна матеріальна особі, яка здійснила за власний рахунок поховання особи, яка була зареєстрована на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, але не була пенсіонером/не застрахована в системі загального обов'язкового державного соціального страхування/не перебувала на обліку в державній службі зайнятості, надається одноразово у розмірі 1000,00 (одна тисяча) грн.

2.2. У разі подання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення копій спеціалістом, який здійснює прийом документів.

2.3. У разі неможливості отримати довідку про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб та загиблої особи з зазначенням факту прописки для виплати соціальної матеріальної допомоги відповідно до 2.1.9-2.1.12 цього Положення надається акт обстеження матеріально-побутових умов сім'ї з місця фактичного проживання, затверджений наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 28 квітня 2004 року № 95), складений депутатом Вільногірської міської ради Кам'янського району Дніпропетровської області.

2.4. Виплата соціальної матеріальної допомоги, зазначеної в пунктах 2.1.9-2.1.12 цього Положення, припиняється у разі:

- зміни місця проживання отримувача допомоги;

- позбавлення статусу «Члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни» у разі заміжжя (одруження);
- набуття повноліття дітьми загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України або загиблих працівників органів внутрішніх справ (які не навчаються) або закінчення навчання у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти;
- припинення виплати пенсії утриманцям;
- смерті отримувача.

Виплата допомоги припиняється з місяця, що настає за місяцем, в якому виникли зазначені обставини.

3. Компенсаційні виплати за рахунок коштів бюджету громади

3.1. Компенсація за виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника загиблих (померлих) Захисників/ Захисниць України

3.1.1. Право на отримання компенсації за виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника сім'ї загиблих (померлих) Захисників/ Захисниць України (далі Компенсація) має повнолітній член сім'ї загиблого (померлого) Захисника/ Захисниці України, який зареєстрований на території громади, та за умови, що загиблий (померлий) Захисник /Захисниця України був (була) зареєстрований (а) на території громади.

Компенсація виплачується лише одному члену сім'ї загиблого (померлого) Захисника /Захисниці України, одноразово.

Для отримання Компенсації повнолітній член сім'ї загиблих (померлих) Захисників/ Захисниць України, подає наступні документи:

- заяву;
- копію паспорта (стор. 1,2,11), для власників ID-паспорта – копія лицьової та зворотної сторінок та копію виписки про місце реєстрації проживання з пред'явленням оригіналу;
- копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копію документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла;
- копію «Посвідчення члена сім'ї загиблого» з пред'явленням оригіналу;
- копію повідомлення про смерть, завірену військовим комісаріатом, або копії інших документів, що підтверджують факт загибелі у зоні ведення воєнних дій;

– копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за потреби);

– довідку про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб члена сім'ї загиблих (померлих) Захисників/ Захисниць України, на дату звернення;

– довідку про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб на момент загибелі (смерті) Захисника/ Захисниці України;

– копію договору, рахунку та акту виконаних робіт з виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника з пред'явленням оригіналів;

– згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

– реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів особі, яка здійснила поховання.

Розмір Компенсації не може бути більшим, ніж вартість виготовлення та встановлення надмогильного пам'ятника, та не може перевищувати 20000,00 (двадцять тисяч) грн.

3.1.2. Рішення про надання та розмір компенсаційних виплат за рахунок коштів бюджету громади приймається на засіданні Комісії.

3.2. Призначення і виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги

УСЗН ДСГП здійснює призначення та виплату компенсації за догляд, що призначається фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без проходження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг за місцем проживання/перебування особи, якій надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі відповідно до Закону України від 17 січня 2019 року № 2671-VIII «Про соціальні послуги», Порядку призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859 та інших нормативно-правових актів, що регулюють виплату даного виду компенсації.

4. Надання базових соціальних послуг окремим категоріям громадян

4.1. Базові соціальних послуг окремим категоріям громадян, вказаним у п.1.3. цього Положення, надаються з метою :

профілактики складних життєвих обставин;

подолання складних життєвих обставин;

мінімізації негативних наслідків складних життєвих обставин.

4.2. Соціальні послуги поділяються на послуги, спрямовані на:

1) соціальну профілактику - запобігання виникненню складних життєвих обставин та/або потраплянню особи/сім'ї в такі обставини;

2) соціальну підтримку - сприяння подоланню особою/сім'єю складних життєвих обставин;

3) соціальне обслуговування - мінімізацію для особи/сім'ї негативних наслідків складних життєвих обставин, підтримку їх життєдіяльності, соціального статусу та включення у громаду.

4.3. Надання базових соціальних послуг окремим категоріям громадян забезпечується структурними підрозділами ДСГП, закладами освіти та охорони здоров'я, іншими надавачами соціальних послуг державного/комунального сектору та недержавного сектору відповідно до Закону України від 17 січня 2019 року № 2671-VIII «Про соціальні послуги», Державних стандартів соціальних послуг, затверджених чинним законодавством України, та інших нормативно-правових актів.

5. Забезпечення санаторно-курортними путівками громадян пільгових категорій за рахунок коштів бюджету громади

5.1 За рахунок коштів бюджету громади здійснюється забезпечення санаторно-курортними путівками громадян пільгових категорій (далі - пільговики), за умови перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги (далі - Реєстр), зареєстровані на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області або перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади та не забезпечені путівками за рахунок коштів державного бюджету:

- ветеранів війни: осіб з інвалідністю внаслідок війни (стаття 7 Закону України від 22 жовтня 1993 року № 3551-XII «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (надалі Закон № 3551))), учасників бойових дій (статті 5,6 Закону № 3551), учасників війни (статті 8, 9 Закону № 3551);

- членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (стаття 10 Закону № 3551) та сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (стаття 10-¹ Закону № 3551);

- осіб, зазначених у статтях 6¹, 6², 6³, 6⁴ Закону України від 23 березня 2000 року № 1584-III «Про жертви нацистських переслідувань» » (надалі Закон №1584).

5.2. Пільговики мають право вільного вибору санаторно-курортних закладів, розташованих на території України, крім розташованих на тимчасово окупованій території України, відповідного профілю лікування, безоплатними путівками, до якого вони забезпечуються.

5.3. Для одержання путівки пільговики повинні перебувати на обліку для забезпечення санаторно – курортними путівками в УСЗН ДСГП.

Працюючі пільговики та пільговики, що не досягли встановленого законодавством пенсійного віку, забезпечуються путівками у разі їх

перебування на обліку для забезпечення санаторно – курортними путівками в УСЗН ДСГП та на підставі довідки з місця роботи про те, що їм не видавалася безоплатна путівка протягом попереднього року (для осіб, що забезпечуються путівками один раз на два роки, - протягом двох попередніх років) за місцем роботи.

Облік пільговиків, які потребують санаторно – курортного лікування, здійснюється УСЗН ДСГП відповідно до нормативно-правових актів, що регулюють питання санаторно-курортного лікування.

5.4. Путівки видаються особам, зазначеним у пункті 5.1. цього Порядку, відповідно до медичних рекомендацій з урахуванням пільг, передбачених законодавством для конкретної категорії осіб, в порядку черговості. Для одержання путівки подається заява та медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о.

Інваліди війни та інваліди, зазначені в абзаці третьому частини першої статті 6 Закону № 1584, забезпечуються путівками позачергово щороку (із січня по грудень).

Учасники бойових дій та особи, зазначені в абзаці другому частини першої статті 6 Закону № 1584, забезпечуються путівками не частіше ніж один раз на рік.

Учасники війни, члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (стаття 10 Закону № 3551) та сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (стаття 10-1 Закону № 3551), та особи, зазначені в абзацах четвертому і п'ятому частини першої статті 6 Закону № 1584, забезпечуються путівками один раз на два роки.

Пільговики забезпечуються путівками за рахунок коштів громади строком на 18-21 день.

Після проходження санаторно – курортного лікування особи знімаються з черги на забезпечення путівкою. Повторне взяття на облік здійснюється відповідно до абзацу 3 пункту 5.3 цього Положення.

5.5. Забезпечення путівками пільговиків здійснюється за рахунок коштів громади шляхом відшкодування вартості путівки санаторно-курортним закладам.

Гранична вартість путівки визначається відповідно до наказу Міністерства у справах ветеранів України про встановлення граничної вартості санаторно-курортної путівки (ліжко-дня) на відповідний рік деяким пільговим категоріям громадян, а саме:

особам з інвалідністю внаслідок війни – як особам з інвалідністю внаслідок війни з числа постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

особам з інвалідністю внаслідок війни з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку – як особам з інвалідністю внаслідок війни з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку з числа

постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

учасникам бойових дій, учасникам війни, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (стаття 10 Закону № 3551) та сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України (стаття 10⁻¹ Закону № 3551), та особам, зазначеним в абзацах четвертому і п'ятому частини першої статті 6 Закону № 1584 – як учасникам бойових дій та учасникам війни з числа учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, постраждалим учасникам Революції Гідності.

Забезпечення путівками пільговиків здійснюється в межах коштів, передбачених на зазначену мету в бюджеті громади на поточний рік.

5.6. Грошова компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування, передбачена Законом України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» виплачується ветеранам праці у разі самостійного санаторно-курортного лікування строком від 18 днів за умови перебування на обліку для отримання санаторно-курортної путівки.

Грошова компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування виплачується один раз на два роки, але не більше ніж середня вартість санаторно-курортної путівки. Середню вартість путівки визначає Міністерство фінансів України щороку в межах обсягу бюджетних коштів.

Після отримання грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування особа знімається з обліку на отримання путівки. Повторне взяття на облік здійснюється відповідно до абзацу 3 пункту 5.3 цього Положення.

6. Відшкодування вартості проїзду громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС

6.1. Для осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, здійснюється відшкодування витрат за проїзд один раз на рік до будь-якого пункту України і назад (без врахування пересадок) автомобільним або залізничним транспортом (окрім проїзду у вагонах СВ та Люкс), враховуючи вартість квитка (окрім вартості наданих у поїзді послуг, зокрема придбання чаю, та окрім вартості перевезення багажу автомобільним транспортом).

6.2. Право на відшкодування вартості проїзду мають особи, які зареєстровані на території Вільногірської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, в тому числі перебувають на обліку в єдиній Web-орієнтованій інформаційній технології формування

сегменту «Облік ВПО» як внутрішньо переміщена особа, яка прибула на тимчасове проживання на території громади:

1) громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до категорії 1 – в розмірі 100 відсотків вартості проїзду;

2) громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до категорії 2 – в розмірі 50 відсотків вартості проїзду.

6.3. Для отримання відшкодування вартості проїзду особи, зазначені у пункті 6.2 даного Положення, звертаються до «Єдиної приймальні» протягом 90 календарних днів із моменту здійснення поїздки, зазначеної у проїзному документі, але не пізніше 01 грудня поточного року.

До заяви додаються:

- проїзний документ;

- копія посвідчення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, віднесені до категорії 1 або 2;

- згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних;

- реквізити рахунку в уповноваженому банку м.Вільногірськ для зарахування коштів.

Заступник директора департаменту
соціально-гуманітарної політики
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області - начальник
управління соціального захисту населення



Ніна ЛИМАР

Секретар Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області



Олександр БОБОШКО