



**ВІЛЬНОГІРСЬКА МІСЬКА РАДА ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВІЛЬНОГІРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
(ВІЛЬНОГІРСЬКИЙ МІСЬКВИКОНКОМ)**

**Р І Ш Е Н Н Я**

*08 вересня 2022*

м.Вільногірськ

*252/0/7-22*

Про затвердження органів з питань евакуації на території Вільногірської міської територіальної громади

З метою планування, підготовки та проведення евакуаційних заходів у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, відповідно до ст.33 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30.10.2013р. № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій», керуючись ст.ст. 36<sup>1</sup>, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити:

- 1.1. Склад комісії з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді згідно з додатком 1 (додається);
- 1.2. Положення про комісію з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді згідно з додатком 2 (додається);
- 1.3. Перелік збірних пунктів евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді згідно з додатком 3 (додається);
- 1.4. Положення про збірний пункт евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді згідно з додатком 4 (додається);
- 1.5. Перелік приймальних пунктів евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді згідно з додатком 5 (додається);
- 1.6. Положення про приймальний пункт евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді згідно з додатком 6 (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області від 16.02.2022р. № 62/0/7-22 «Про створення комісії з питань евакуації Вільногірської міської територіальної громади».

3. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на головного спеціаліста з надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Алешенка І.В., контроль – на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальника управління архітектури, капітального будівництва т житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Волощука Д.С.

Міський голова

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, enclosed within a large, irregular oval shape.

Володимир ВАСИЛЕНКО

Додаток 1  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення виконавчого  
комітету Вільногірської міської  
ради Дніпропетровської області  
08.09.2022 № 252/0/4-2 2

**СКЛАД**  
комісії з питань евакуації Вільногірської міської територіальної громади

**Керівний склад комісії з питань евакуації**

- Волошук**  
Дмитро Олександрович - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - начальник управління архітектури, капітального будівництва та житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, голова комісії;
- Алешенко**  
Ігор Володимирович - головний спеціаліст з надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, заступник голови комісії;
- Лукінов**  
Олександр Петрович - директор КП «Жилсервіс» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, другий заступник голови комісії;
- Зеленська**  
Віра Вікторівна - головний спеціаліст відділу комунальної власності та юридичного забезпечення управління архітектури, капітального будівництва та житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, секретар комісії;

**Члени комісії:**

**I. Група зв'язку та оповіщення**

- Ткачова**  
Світлана Григорівна - провідний інженер ДМД №343/7 смт Кринички, ЦМД №1 м.Дніпро, ТД РЦМД ПАТ «Укртелеком» - керівник групи зв'язку та оповіщення евакуаційної комісії (за згодою);
- Єрандіна**  
Світлана Афанасіївна - головний спеціаліст з питань старостинського округу Вільногірської міської ради Кам'янського району Дніпропетровської області - помічник керівника групи зв'язку та оповіщення евакуаційної комісії;
- Грищенко**  
Іван Іванович - начальник 52 Державна пожежно-рятувальна частина 1 державного пожежно-рятувального загону ГУ державної служби України з надзвичайних ситуацій у Дніпропетровській області, помічник керівника групи

зв'язку та оповіщення евакуаційної комісії (за згодою);

## **II. Група забезпечення обліку, збору і відправлення евакуйованого населення**

- Доброгорська**  
Олена Миколаївна - головний спеціаліст відділу військовозобов'язаних виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - керівник групи забезпечення обліку, збору і відправлення еваконаселення міста евакуаційної комісії;
- Совгін**  
Наталія Олександрівна - секретар КП «Теплосервіс» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - помічник керівника групи забезпечення обліку, збору і відправлення еваконаселення міста евакуаційної комісії;
- Козаревська**  
Марина Юрійівна - інженер I категорії (управитель) комунального підприємства «Управляюча компанія «Жилкомсервіс» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - помічник керівника групи забезпечення обліку, збору і відправлення еваконаселення міста евакуаційної комісії;

## **III. Група транспортного забезпечення**

- Жалдак**  
Олександр Іванович - начальник транспортної дільниці КП «Управляюча компанія «Жилкомсервіс» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - керівник групи транспортного забезпечення евакуаційної комісії;
- Гонтар**  
Ігор Сергійович - начальник служби експлуатації гірничо-транспортного виробництва філії «ВГМК» АТ «ОГХК» - помічник керівника групи транспортного забезпечення евакуаційної комісії (за згодою);

## **IV. Група організації розміщення еваконаселення у безпечному районі**

- Маркіна**  
Оксана Миколаївна - директор комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - керівник групи організації розміщення еваконаселення у безпечному районі;
- Лимар**  
Ніна Вікторівна - заступник директора департаменту соціально-гуманітарної політики Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - начальник управління соціального захисту населення - помічник керівника групи організації розміщення еваконаселення у безпечному районі;

## **V. Група забезпечення охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху**

- Большак**  
Сергій Миколайович - начальник сектору превенції відділення поліції № 4 Кам'янського районного управління поліції ГУ Національної поліції у Дніпропетровській області -

керівник групи забезпечення охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху евакуаційної комісії (за згодою);

**Семенов**  
Геннадій Михайлович

- старший інспектор сектору реагування патрульної поліції відділення поліції №4 Кам'янського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Дніпропетровській області – помічник керівника групи забезпечення охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху евакуаційної комісії (за згодою);

**Костін**  
Олександр Вікторович

- командир добровольчого формування Вільногірської міської територіальної громади - помічник керівника групи забезпечення охорони громадського порядку і безпеки дорожнього руху евакуаційної комісії (за згодою);

#### **VI. Група медичного забезпечення**

**Гаврилова**  
Олена Юрїївна

- директор КП «Вільногірська центральна міська лікарня» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – керівник групи медичного забезпечення евакуаційної комісії;

**Карпович**  
Сергій Васильович

- директор КП «Вільногірський міський центр первинної медико-санітарної допомоги» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – помічник керівника групи медичного забезпечення евакуаційної комісії;

#### **VII. Група інженерного забезпечення**

**Осадчий**  
Денис Дмитрович

- начальник відділу житлово-комунального господарства управління архітектури, капітального будівництва та житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – керівник групи інженерного забезпечення евакуаційної комісії;

**Івашков**  
Іван Васильович

- головний спеціаліст з мобілізаційної роботи виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – помічник керівника групи інженерного забезпечення евакуаційної комісії;

#### **VIII. Група забезпечення радіаційного та хімічного захисту**

**Бойчук**  
Ольга Ярославівна

- начальник служби охорони навколишнього середовища філії «ВГМК» АТ «ОГХК» - керівник групи забезпечення радіаційного та хімічного захисту евакуаційної комісії (за згодою);

**Шевчук**  
Олег Мануїлович

- заступник начальника управління архітектури, капітального будівництва та житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - помічник керівника групи забезпечення радіаційного та хімічного захисту

евакуаційної комісії;

**IX. Група матеріально-технічного забезпечення та забезпечення паливно-мастильними матеріалами**

- Бойко**  
Ольга Володимирівна - заступник начальника - начальник бюджетного відділу міського фінансового управління – керівник групи матеріально-технічного забезпечення та забезпечення паливно-мастильними матеріалами;
- Зима**  
Тетяна Василівна - головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – помічник керівника групи матеріально-технічного забезпечення та забезпечення паливно-мастильними матеріалами;

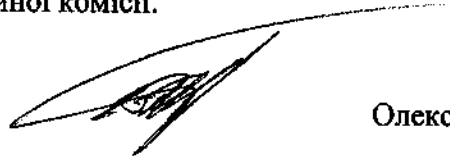
**X. Група забезпечення торгівлі, харчування та побутового обслуговування еваконаселення**

- Горб**  
Тетяна Анатоліївна - начальник відділу соціально-економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - керівник групи забезпечення торгівлі, харчування та побутового обслуговування еваконаселення;
- Осипішина**  
Олена Анатоліївна - головний спеціаліст відділу соціально-економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – помічник керівника групи забезпечення торгівлі, харчування та побутового обслуговування еваконаселення;

**XI. Група інформаційного забезпечення**

- Івашкова**  
Лариса Олександрівна - начальник відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - керівник групи інформаційного забезпечення евакуаційної комісії;
- Родін**  
Дмитро Сергійович - головний спеціаліст відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – помічник керівника групи інформаційного забезпечення евакуаційної комісії.

Секретар Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області



Олександр БОБОШКО

Головний спеціаліст з надзвичайних  
ситуацій та цивільного захисту населення  
виконавчого комітету Вільногірської  
міської ради Дніпропетровської області



Ігор АЛЕЩЕНКО

Додаток 2  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення виконавчого  
комітету Вільногірської міської  
ради Дніпропетровської області  
08.09.2022 № 252/0/4-22

### Положення про комісію з питань евакуації Вільногірської міської територіальної громади

1. Комісія з питань евакуації Вільногірської міської територіальної громади (далі - комісія) є робочим органом виконавчих органів міської ради, яка відповідає за планування евакуації на рівні Вільногірської міської територіальної громади, підготовку населення та матеріальних і культурних цінностей до здійснення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань за призначенням, здійснення контролю за підготовкою проведення евакуації, приймання і розміщення евакуйованого населення та матеріальних і культурних цінностей.

Комісія створюється рішенням виконавчого комітету міської ради та підпорядковується голові комісії.

Голова комісії та її персональний склад призначаються рішенням виконавчого комітету міської ради.

2. Комісії підпорядковуються всі евакуаційні органи, які створюються на території міської громади для організації і проведення евакуації.

3. Комісія у своїй роботі керується Кодексом цивільного захисту України, законами України, постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 р. № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій», нормативними актами центрального органу виконавчої влади у сфері цивільного захисту, розпорядженнями обласної державної адміністрації та цим Положенням.

4. Комісія в міру необхідності проводить засідання з питань планування, підготовки, організації проведення та всебічного забезпечення евакуації населення, приймає відповідні рішення.

Рішення комісії приймаються колегіально більшістю голосів від присутніх членів комісії. Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення комісії оформляються протоколом, який підписується головою та секретарем комісії.

Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території Вільногірської міської територіальної громади.

5. Основними завданнями комісії є:

- планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

- планування заходів щодо приймання та розміщення населення;

- підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;

- підготовка підпорядкованих евакуаційних органів підприємств, установ та організацій до виконання завдань;

- організація оповіщення населення, в тому числі непрацюючого населення, інвалідів з ураженням органів зору, слуху, опорно-рухового апарату, розумовою відсталістю,

психічними розладами за місцем проживання про початок евакуації при виникненні надзвичайних ситуацій;

- визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території Вільногірської міської територіальної громади;

- прогнозування можливих наслідків при виникненні надзвичайних ситуацій і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;

- визначення та підготовка безпечних районів для розміщення евакуйованого населення;

- оцінка обставин, що склалися в результаті загрози виникнення та виникнення надзвичайної ситуації, підготовка пропозицій міському голові, керівнику робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;

- керівництво організацією, проведенням евакуації населення і вивезенням матеріальних та культурних цінностей;

- залучення до виконання евакуаційних заходів органів місцевого самоврядування, сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту та координація їхніх дій;

- контроль за діяльністю місцевих тимчасових органів з питань евакуації;

- контроль за підготовкою та розподілом транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;

- визначення місць посадки (висадки), маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами та пішки;

- організація розроблення, погодження та затвердження планів евакуації підпорядкованих тимчасових евакуаційних органів підприємств, установ та організацій на території Вільногірської міської територіальної громади;

- організація ведення обліку евакуйованого населення;

- контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;

- взаємодія з іншими органами управління і силами цивільного захисту щодо організації та проведення евакуаційних заходів на території Вільногірської міської територіальної громади;

- організація інформаційного забезпечення;

- підготовка органів з евакуації до виконання завдань, підготовка населення до здійснення заходів з евакуації;

- здійснення інших функцій, необхідних для забезпечення планування та здійснення евакуаційних заходів.

Заходи, які здійснює комісія в режимах функціонування (повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного стану), передбачаються планами евакуації.

6. Комісія має право:

- приводити в готовність всі підпорядковані тимчасові евакуаційні органи, необхідні для здійснення евакуації сили і засоби, спрямовувати їхню діяльність;

- доводити, в межах компетенції, керівникам місцевих тимчасових евакуаційних органів, спеціалізованих служб цивільного захисту завдання з виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням;

- безкоштовно одержувати від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, незалежно від форми власності і підпорядкування, матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакуаційних заходів;

- відпрацьовувати та надавати пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення евакуаційних заходів;

- заслуховувати керівників місцевих тимчасових органів з питань евакуації, суб'єктів господарювання про хід виконання завдань щодо планування та організації забезпечення евакозаходів на території Вільногірської міської територіальної громади;



- у разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації, в межах повноважень комісії, приймати рішення щодо проведення евакуаційних заходів.

#### 7. Функціональні обов'язки голови комісії.

Головою комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальник управління архітектури, капітального будівництва та житлово-комунального господарства.

Голова комісії підпорядковується міському голові. Голова комісії особисто керує роботою комісії і відповідає за:

- планування, організацію та проведення евакуаційних заходів; підготовку особового складу тимчасових органів з питань евакуації до виконання покладених на них завдань.

Голова комісії вносить пропозиції щодо її чисельного та персонального складу, розподіляє обов'язки посадових осіб комісії, визначає завдання керівникам груп забезпечення, затверджує їхні функціональні обов'язки.

Голова комісії:

- проводить засідання та здійснює керівництво діяльністю комісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань та прийняття нею рішень, визначає ступінь відповідальності посадових осіб комісії;

- здійснює підготовку комісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

- організовує роботу комісії з розроблення Плану евакуації населення області в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій, підписує план евакуації та передає його на затвердження міському голові після відповідних погоджень;

- контролює функціонування місцевих тимчасових органів з питань евакуації, уточнює завдання керівникам підпорядкованих органів з евакуації під час проведення евакуації;

- організовує надання допомоги населенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

- бере участь у розробці документів комісії, організації навчання її персонального складу;

- здійснює керівництво тимчасовими органами з питань евакуації при проведенні евакуації (прийманні) населення;

- у невідкладних випадках приймає рішення про покладання функцій збірних пунктів евакуації на оперативні групи;

- віддає, у межах повноважень, розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками об'єктів господарювання незалежно від форм власності.

8. Заступник голови комісії відповідає за своєчасність розроблення плану евакуації населення на випадок можливих надзвичайних ситуацій і коригування його щорічно станом на 1 січня поточного року.

При проведенні евакуації заступник голови комісії координує діяльність груп, що входять до її складу, а також організовує чергування членів комісії. Під час відсутності голови комісії виконує його обов'язки.

9. Секретар комісії підпорядковується голові комісії та його заступнику. Він відповідає за:

- своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови комісії;

- збір і узагальнення інформації, що надходить;

- облік отриманих комісією та відданих її головою розпоряджень;

- оформлення і реєстрацію документів комісії.

#### 10. Організація роботи комісії.

Комісія працює згідно з річним планом роботи, який затверджується її головою. Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.

Час на розгортання і підготовку до роботи комісії не повинен перевищувати чотирьох годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення зі складу комісії створюються оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

У разі евакуації населення у безпечні райони з інших областей туди направляються представники комісії для організації взаємодії та вирішення питань приймання, розміщення і життєзабезпечення евакуйованого населення.

Комісія розробляє та доводить до виконавців завдання з організації вивезення матеріальних і культурних цінностей із небезпечних зон за наявності часу на проведення такої евакуації.

На період підготовки та проведення евакуаційних заходів комісія забезпечується надійним телефонним та телеграфним зв'язком, спеціалізованою службою зв'язку та оповіщення.

Транспортне забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на виконавчий комітет Вільногірської міської ради.

Члени комісії на період проведення евакуаційних заходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту.

Організація побутового забезпечення членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на виконавчий комітет Вільногірської міської ради.

Фінансування заходів з евакуації здійснюється за рахунок коштів, передбачених відповідно до вимог законодавства для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

Секретар Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області



Олександр БОБОШКО

Головний спеціаліст з надзвичайних  
ситуацій та цивільного захисту населення  
виконавчого комітету Вільногірської  
міської ради Дніпропетровської області



Ігор АЛЕЩЕНКО

Додаток 3

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Вільногірської міської ради

Дніпропетровської області

08.09.2022 № 252/014-22

**Перелік збірних пунктів евакуації  
в Вільногірській міській територіальній громаді**

№ збірних пунктів евакуації	Найменування та розміщення збірних пунктів евакуації	ПІБ керівників
1	Вільногірський ліцей № 2 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул. Садова, 34	Дон І.А.
2	Вільногірський ліцей № 3 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Центральна, 45-А	Коцюба С.М.
3	Вільногірський ліцей № 4 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Центральна, 51	Гапич О.Г.
4	Вільногірський ліцей № 5 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Молодіжна, 46	Крижан Т.М.
5	Комунальний заклад «Культурно-діловий центр» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул...ім.Ю.М.Устенка, 26	Долгих І.А.
6	Комунальний заклад «Спортивний комплекс «Авангард» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Центральна, буд. 28	Пойда С.М.
7	Адміністративна будівля старостинського округу, с.Мар'янівка, вул.Вишнева, 9 (для с.Дмитрівка, Мар'янівка) основний збірний пункт по старостинському округу	Єрандіна С.А.
8	*Автобусна зупинка в с.Дідове	Єрандіна С.А.
9	*Автобусна зупинка в с.Мотронівка	Єрандіна С.А.
10	*Автобусна зупинка в с.Новоганівка	Єрандіна С.А.
11	*с.Кушнарівка, вул.Богдана Хмельницького, 1	Єрандіна С.А.
12	*с.Соколове, вул.Степова, 1	Єрандіна С.А.

\* допоміжні збірні пункти по старостинському округу.

Секретар Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області

Олександр БОБОШКО

Головний спеціаліст з надзвичайних  
ситуацій та цивільного захисту населення  
виконавчого комітету Вільногірської  
міської ради Дніпропетровської області

Ігор АЛЕЩЕНКО

Додаток 4

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення виконавчого комітету

Вільногірської міської ради

Дніпропетровської області

08.09.2022 № 252/0/9-22

## **Положення про збірний пункт евакуації**

### **1. Загальні положення**

Збірний пункт евакуації призначений для збору і реєстрації населення (працівників), яке підлягає евакуації та організації його вивезення (виведення) у безпечні райони (залізничним транспортом, автотранспортом, пішими колонами, власним транспортом).

Збірні пункти евакуації створюються на підприємствах, установах і організаціях міста. Збірний пункт евакуації має свій номер і за кожним з них закріплюється певна територія.

Начальником збірного пункту евакуації призначається особа із числа керівного складу суб'єкта господарювання, на базі якого він створюється.

Збірний пункт евакуації безпосередньо підпорядковується комісії з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді під час проведення евакуаційних заходів, а по внутрішніх питаннях - керівнику суб'єкта господарювання. Збірний пункт евакуації розгортається за рішенням комісії з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді та наказом керівника суб'єкта господарювання, на базі якого він створений.

### **2. Основними завданнями збірного пункту евакуації є:**

2.1. Організація збору населення, яке підлягає евакуації для їх організованого виведення (вивезення) під час проведення загальної евакуації.

2.2. Організація прийому, реєстрації та обліку населення, яке підлягає евакуації.

2.3. Організація забезпечення населення, яке підлягає евакуації, питною водою, надання медичної допомоги.

2.4. Організація відправки доповідей про хід евакуації та контроль виконання заходів з евакуації.

2.5. Забезпечення додержання порядку та безпеки громадян на збірному пункті евакуації.

### **3. Під час повсякденної діяльності керівником збірного пункту евакуації здійснюється:**

3.1. Розроблення документів, необхідних для організації підготовки та проведення заходів з евакуації;

3.2. Розроблення спільно з комісією з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді та суб'єктами господарювання, які закріплені до збірного пункту евакуації, схеми зв'язку і оповіщення при проведенні заходів з евакуації;

3.3. Проведення занять і тренувань з особовим складом збірного пункту евакуації з метою підготовки їх до дій під час проведення евакуаційних заходів;

3.4. Узагальнення і уточнення кількості населення (працівників), що закріплене до збірного пункту евакуації згідно наданих списків громадян, які підлягають евакуації, особами, які здійснюють управління суб'єктом господарювання, підприємствами, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ.

3.5. Здійснення прогнозування кількості населення, яке може знаходитися на даній території під час проведення загальної евакуації.

3.6. Підготовка місць розташування збірного пункту евакуації.

#### **4. При проведенні загальної евакуації керівник збірної пункту забезпечує:**

- 4.1. Зв'язок з комісією з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді уточнює завдання, район проведення евакуаційних заходів.
- 4.2. Приводить збірний пункт евакуації в готовність до роботи.
- 4.3. Підтримує зв'язок з суб'єктами господарювання, підприємствами, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ, які закріплені до збірної пункту евакуації.
- 4.4. Погоджує з комісією з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді графіки проведення евакуаційних заходів.
- 4.5. Разом з представниками комісії з питань евакуації суб'єктів господарювання веде облік прибуття населення, яке підлягає евакуації.
- 4.6. Узагальнює дані щодо кількості осіб, які підлягають евакуації доповідати комісії з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді у встановлені терміни.

#### **5. Склад збірної пункту евакуації:**

Посадова особа	Кількість чол.
Начальник збірної пункту евакуації	1
Заступник начальника збірної пункту евакуації	1
Група реєстрації та обліку	4
Група комплектування колон, ешелонів та їх відправлення	3-4
Група охорони громадського порядку	3
Медичний пункт	2
Кімната матері і дитини	2
Комендант збірної пункту евакуації	1
Представники суб'єктів господарювання, підприємств, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ	

#### **6. Орієнтовний перелік приміщень збірної пункту евакуації:**

- 6.1. Місце зустрічі та прийому.
- 6.2. Місце реєстрації.
- 6.3. Приміщення начальника збірної пункту евакуації (заступник начальника).
- 6.4. Приміщення для групи реєстрації та обліку.
- 6.5. Приміщення для групи комплектування колон, ешелонів.
- 6.6. Приміщення для представників суб'єктів господарювання, підприємств, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ.
- 6.7. Приміщення медичного пункту.
- 6.8. Кімната матері і дитини.
- 6.9. Приміщення коменданта.
- 6.10 По старостинському округу приміщення збірної пункту забезпечуються по основному збірному пункту старостинського округу.

#### **7. Основні документи збірної пункту евакуації:**

- 7.1. Положення про збірний пункт евакуації, затверджений рішенням виконавчого комітету міської ради про створення збірної пункту евакуації.
- 7.2. Розпорядчий документ про створення збірної пункту евакуації.
- 7.3. Схема організаційної структури збірної пункту евакуації.
- 7.4. Список особового складу збірної пункту евакуації.
- 7.5. Схема оповіщення особового складу збірної пункту евакуації.
- 7.6. Схема зв'язку з комісією з питань евакуації в Вільногірській міській територіальній громаді, суб'єктами господарювання, підприємствами, що є виконавцями послуг з утримання

житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ, які закріплені до збірного пункту евакуації.

7.7. Графік оповіщення суб'єктів господарювання, підприємств, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ.

7.8. Обов'язки особового складу збірного пункту евакуації.

7.9. План розташування службових приміщень.

7.10. План розташування приміщень для населення, яке підлягає евакуації.

7.11. Сигнали оповіщення цивільного захисту.

7.12. Документація:

- журнал реєстрації та обліку вхідних (вихідних) списків на евакуацію від суб'єктів господарювання, підприємств, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ;

- журнал обліку прийнятих та відданих розпоряджень голови комісії з питань евакуації;

- графік контролю проведення заходів з евакуації.

7.13. Перелік майна і обладнання (вказівники, наруканні пов'язки, алгоритм дій, пам'ятки та інше) необхідного для роботи збірного пункту евакуації.

Секретар Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області

Олександр БОБОШКО

Головний спеціаліст з надзвичайних  
ситуацій та цивільного захисту населення  
виконавчого комітету Вільногірської  
міської ради Дніпропетровської області

Ігор АЛЕЩЕНКО

Додаток 5  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішення виконавчого комітету  
Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області  
08.09.2025 № 252/10/4-22

**Перелік приймальних пунктів евакуації  
в Вільногірській міській територіальній громаді**

№ приймальних пунктів евакуації	Найменування та розміщення приймальних пунктів евакуації	ПІБ керівників
1	Вільногірський ліцей № 2 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул. Садова, 34	Дон.І.А.
2	Вільногірський ліцей № 3 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Центральна, 45-А	Коцюба С.М.
3	Вільногірський ліцей № 4 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Центральна, 51	Гапич О.Г.
4	Вільногірський ліцей № 5 Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Молодіжна, 46	Крижан Т.М.
5	Комунальний заклад «Культурно-діловий центр» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул...ім.Ю.М.Устенка, 26	Долгих І.А.
6	Комунальний заклад «Спортивний комплекс «Авангард» Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, м.Вільногірськ, вул.Центральна, буд. 28	Пойда С.М.

Секретар Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області

Олександр БОБОШКО

Головний спеціаліст з надзвичайних  
ситуацій та цивільного захисту населення  
виконавчого комітету Вільногірської  
міської ради Дніпропетровської області

Ігор АЛЕЩЕНКО

Додаток 6

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету

Вільногірської міської ради

Дніпропетровської області

08.09.2022 № 252/0/17-22

**Положення  
про приймальний пункт евакуації  
в Вільногірській міській територіальній громаді**

**1. Загальні положення**

Приймальні пункти евакуації (далі — ППЕ) створюються для зустрічі, приймання евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей, їх обліку та організації відправлення в безпечні пункти розміщення.

Вони розгортаються в місцях висадки евакуйованого населення поблизу залізничної станції та пункту висадки з автотранспорту.

ППЕ організують у безпечному районі підготовку пунктів висадки, уточнюють кількість населення, що прибуло, і порядок подачі транспортних засобів для його вивезення із зазначених та проміжних пунктів евакуації до пунктів розміщення.

**2. Основними завданнями приймального пункту евакуації є:**

- 2.1. Зустріч прибуваючих поїздів, автомобільних та піших колон.
- 2.2. Забезпечення організованої висадки та розміщення евакуйованого населення.
- 2.3. Організація відправлення евакуйованого населення автомобільним транспортом і пішим порядком у пункти його розміщення.
- 2.4. Організація надання медичної допомоги евакуйованому населенню.
- 2.5. Забезпечення громадського порядку (публічної безпеки) в пунктах висадки.
- 2.6. Доповідь голові комісії з питань евакуації безпечного району про час прибуття, кількості населення, яке прибуло, та відправлення його до пунктів (місць) розміщення.

**3. Права адміністрації приймального пункту:**

Приймальний пункт евакуації має право:

- отримувати безкоштовно від підприємств, установ організацій громади дані, які необхідні для складання та уточнення заходів прийому та розміщення евакуйованого населення;
- здійснювати взаємодію з комісіями з питань евакуації потенційно-небезпечних об'єктів і безпечними районами розташування евакуйованого населення;
- підтримувати зв'язок з групою транспортного забезпечення громади, перевізниками, які забезпечують евакуаційні заходи, з метою отримання даних про транспорт, що виділяється для евакуації.

**4. Склад приймального пункту евакуації:**

Посадова особа	Кількість чол.
Начальник пункту евакуації	1
Заступник начальника пункту евакуації	1
Група зустрічі, приймання та тимчасового розміщення евакуйованого населення	2-3
Група відправлення та супроводу евакуйованого населення до пункту розміщення	3-4



Група охорони громадського порядку	2-3
Група забезпечення	2-3
Медичний пункт	1-2
Кімната матері і дитини	1
Відповідальний столу довідок	1
Представники суб'єктів господарювання, підприємств, що є виконавцями послуг з утримання житлових будинків та прибудинкової території, ОСББ	

Отримавши розпорядження про початок проведення евакуації (прийому евакуйованого) населення (працівників):

- встановлюється зв'язок з евакуаційними органами;
- доповідається голові комісії з питань евакуації при виконавчому комітеті Вільногірської міської ради про готовність до прийому евакуйованого населення (працівників);
- уточнюється графік прибуття транспортних засобів на пункти висадки та графік прибуття піших колон;
- ведеться облік прибуття евакуйованого населення (працівників) на ППЕ за територіями, об'єктами;
- доповідається голові комісії з питань евакуації про час прибуття евакуйованого населення (працівників) та його кількості.

У випадку аварії на АЕС приймальні пункти евакуації розгортаються у місцях висадки евакуйованого населення поблизу залізничних станцій, пристаней та пунктів висадки з автотранспорту.

Секретар Вільногірської міської  
ради Дніпропетровської області



Олександр БОБОШКО

Головний спеціаліст з надзвичайних ситуацій  
та цивільного захисту виконавчого комітету  
Вільногірської міської ради  
Дніпропетровської області



Ігор АЛЕЩЕНКО