



**ВІЛЬНОГІРСЬКА МІСЬКА РАДА ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВІЛЬНОГІРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ВІЛЬНОГІРСЬКИЙ МІСЬКВИКОНКОМ)**

Р І Ш Е Н Н Я

20 вересня 2023

м.Вільногірськ

340/0/14-23

Про затвердження Положення та складу експертної комісії архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області з визначення цінності документів.

З метою приведення у відповідність Положення про експертну комісію архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області до наказу Міністерства юстиції України від 19 червня 2013 року №1226/5 «Про затвердження Типового положення про експертну комісію архівного відділу районної, районної у м.м. Києві і Севастополі державної адміністрації, міської ради» (зі змінами), враховуючи кадрові зміни в установах, організаціях, відповідно до статті 6 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку утворення та діяльності комісій з проведення експертизи цінності документів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року №1004, керуючись ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про експертну комісію архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області з визначення цінності документів (додаток 1).

2. Затвердити склад експертної комісії архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області з визначення цінності документів (додаток 2).

3. Визнати такими, що втратили чинність, рішення виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області:

- від 14 серпня 2013 року № 292/0/7-13 «Про затвердження Положення та складу експертної комісії архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області з визначення цінності

документів підприємств, установ та організацій усіх форм власності» (зі змінами);

- від 17 березня 2021 року № 64/0/7-21 «Про затвердження нового складу експертної комісії архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області з визначення цінності документів підприємств, установ та організацій Вільногірської міської територіальної громади усіх форм власності».

4. Координацію роботи по виконанню даного рішення покласти на начальника архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Наталю КУЛЬНІЧ, контроль – на секретаря Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Олександра БОБОШКА.

Міський голова



Володимир ВАСИЛЕНКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області
20.09.2013 № 340/0/4-23

ПОЛОЖЕННЯ
про експертну комісію архівного відділу виконавчого комітету
Вільногірської міської ради Дніпропетровської області з визначення цінності
документів

1. Відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи» та Порядку утворення та діяльності комісій з проведення експертизи цінності документів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2007 року № 1004, архівний відділ виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області (далі - архівний відділ) утворює експертну комісію (далі - ЕК) для розгляду методичних та практичних питань, пов'язаних з проведенням експертизи цінності документів, здійснення методичного керівництва і координації діяльності ЕК державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій міста незалежно від форми власності, об'єднань громадян, громадських об'єднань, релігійних організацій, їх відокремлених підрозділів, які за рішенням експертно-перевірної комісії (далі - ЕПК) державного архіву Дніпропетровської області внесені до джерел формування Національного архівного фонду (далі - НАФ), фондово-закупівельних комісій музеїв, експертно-оцінних комісій бібліотек та подання результатів експертизи цінності документів на розгляд ЕПК державного архіву Дніпропетровської області.

2. ЕК є постійно діючим органом архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

3. У своїй діяльності ЕК керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства юстиції України та іншими нормативно-правовими актами та положенням про ЕК, затвердженим на підставі Типового положення про експертну комісію архівного відділу районної, районної у м.м. Києві і Севастополі державної адміністрації, міської ради.

4. До складу ЕК, який затверджується рішенням виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, входять фахівці з архівної справи, органів місцевого самоврядування, навчальних закладів, відділень творчих спілок, краєзнавці. Головою ЕК є начальник архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, а секретарем - один з його працівників.

Секретар за рішенням голови забезпечує скликання засідань ЕК, складає протоколи, доводить до відома заінтересованих державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, об'єднань громадян, громадських об'єднань, релігійних організацій, їх відокремлених підрозділів, які за рішенням ЕПК державного архіву Дніпропетровської області внесені до джерел формування НАФ, музеїв і бібліотек (далі - установи) і окремих осіб рішення ЕК, здійснює облік і звітність про її роботу, веде документацію і забезпечує її зберігання.

ЕК працює згідно з річним планом, затвердженим начальником архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

5. Завданнями ЕК архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області є координація роботи з проведення експертизи цінності документів установ, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу, розгляд питань про долучення до архівних документів спростування недостовірних відомостей про особу, що містяться в таких документах.

6. ЕК архівного відділу приймає рішення про:

1) схвалення і подання до ЕПК державного архіву Дніпропетровської області:

списків установ та фізичних осіб, що є джерелами формування Національного архівного фонду (далі - НАФ) і перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області:

описів справ постійного зберігання, описів кіно-, відео-, фото-, фонодокументів постійного зберігання, внесених до НАФ, та описів справ з кадрових питань (особового складу), актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, номенклатур справ установ, що є джерелами формування НАФ і перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області;

актів про вилучення документів з НАФ, актів про невіправні пошкодження документів НАФ, які зберігаються в архівному відділі, установах та у фізичних осіб, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області;

анотованих переліків унікальних документів НАФ, які зберігаються в архівному відділі, установах та у фізичних осіб, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області;

2) схвалення:

описів справ з кадрових питань (особового складу), актів про вилучення для знищення документів, не внесених до НАФ, установ, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області та у діяльності яких не утворюються документи НАФ;

інструкцій з діловодства, положень про служби діловодства, архівні підрозділи та ЕК установ, що є джерелами формування НАФ і перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

7. ЕК стосовно установ, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, має право:

контролювати дотримання установленого порядку проведення експертизи цінності документів;

вимагати розшуку відсутніх документів НАФ, документів з кадрових питань (особового складу) та письмових пояснень у разі втрати цих документів;

одержувати відомості, необхідні для визначення культурної цінності та строків зберігання документів;

заслуховувати на засіданнях їх керівників про стан упорядкування, обліку та збереженості документів НАФ;

запрошувати на засідання членів ЕК установ, а також інших фахівців як консультантів та експертів.

8. Засідання ЕК проводиться не рідше ніж чотири рази на рік і вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини складу її членів.

Рішення ЕК приймається більшістю голосів, оформляється протоколом, який підписують голова і секретар ЕК, та набирає чинності з моменту затвердження міським головою.

Рішення ЕК є обов'язковим для виконання всіма установами, що перебувають у зоні комплектування архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

Голова ЕК може прийняти рішення про проведення засідання у режимі відеоконференції з використанням відповідного програмного забезпечення, зокрема через Інтернет (далі - онлайн-засідання). В онлайн-засіданні беруть участь члени ЕК, а також запрошені особи.

Секретар Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області

Олександр БОБОШКО

Начальник архівного відділу
виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області

Наталя КУЛЬНИЧ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області
20.09.2013 № 340/0/4-13

СКЛАД
експертної комісії архівного відділу виконавчого комітету Вільногірської міської
ради Дніпропетровської області з визначення цінності документів

Кульніч
Наталя Анатоліївна

- начальник архівного відділу
виконавчого комітету Вільногірської
міської ради Дніпропетровської
області, голова комісії

Дронова
Юлія Павлівна

- головний спеціаліст сектору комплектування
документами особового складу та
використанню архівної інформації
архівного відділу виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області, секретар комісії

Жердель
Валентина Петрівна

- головний спеціаліст з загальних питань відділу
загально-організаційного забезпечення
виконавчого комітету Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області, член комісії

Білан
Ірина Олексіївна

- діловод Комунального закладу «Центр
профільного навчання та дитячої творчості»
Вільногірської міської ради Дніпропетровської
області, член комісії

Кортікова
Олена Василівна

- інспектор з кадрів Відокремленого структурного
підрозділу «Вільногірський фаховий коледж
Українського державного університету науки і
технологій», член комісії

Секретар Вільногірської міської
ради Дніпропетровської області

Олександр БОБОШКО

Начальник архівного відділу
виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області

Наталя КУЛЬНІЧ