



**ВІЛЬНОГІРСЬКА МІСЬКА РАДА ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВІЛЬНОГІРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ВІЛЬНОГІРСЬКИЙ МІСЬКВИКОНКОМ)**

Р І Ш Е Н Н Я

16 лютого 2022

м.Вільногірськ

№ 38/014-Г2

Про роботу Центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» за 2021 рік та підвищення її ефективності у 2022 році

Заслухавши інформацію начальника відділу адміністративних послуг та дозвільно-погоджувальних процедур виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Марини ВАРНИЦЬКОЇ про роботу Центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» за 2021 рік та підвищення її ефективності у 2022 році, відповідно до Закону України від 06.09.2012 року № 5203-VI «Про адміністративні послуги», з метою посилення персональної відповідальності суб'єктів надання адміністративних послуг за вчасний розгляд заяв та попередження порушень строків надання адміністративних послуг, керуючись ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію про роботу Центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» за 2021 рік та підвищення її ефективності у 2022 році взяти до відома (додається).

2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - начальнику управління архітектури, капітального будівництва та житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Дмитру ВОЛОЩУКУ, державному реєстратору юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Наталії АРТЕМЕНКО, державному реєстратору речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області, начальнику відділу реєстрації фізичних осіб виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області

Тетяні ГЛУЩЕНКО, завідувачому Вільногірського сектору Державної міграційної служби України Головного управління в Дніпропетровській області Вікторії ЧЕРНЕНКО (за згодою):

- постійно вживати дієвих заходів щодо неухильного виконання вимог Законів України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», у частині забезпечення реалізації конституційних прав громадян на отримання адміністративних послуг, прав суб'єктів господарювання на отримання документів дозвільного характеру;

- здійснювати надання адміністративних послуг через центр надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;

- звернути увагу на необхідність підвищення відповідальності за забезпечення розгляду заяв суб'єктів звернення та контролю за дотриманням строків розгляду справ і прийняття рішень відповідно до вимог чинного законодавства України;

- підвищити рівень та запровадити постійний контроль за організацією роботи центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» у частині недопущення безпідставних відмов під час розгляду заяв щодо отримання адміністративних послуг;

- вживати заходів щодо притягнення до відповідальності у порядку, передбаченому чинним законодавством України, посадових осіб, з вини яких порушено права громадян та суб'єктів господарювання гарантовані державою, допущено факти порушення термінів надання адміністративних послуг.

3. Відділу адміністративних послуг та дозвільно-погоджувальних процедур виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області у 2022 році:

- здійснювати постійний моніторинг дотримання строків розгляду заяв на отримання адміністративних послуг, які надходять до центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ»;

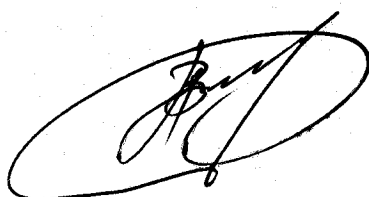
- здійснювати моніторинг дозвільних та адміністративних справ;

- забезпечити систематичне надання інформації у засобах масової інформації з питань надання адміністративних послуг та дозвільної системи у сфері господарської діяльності;

- продовжити вивчення стану роботи центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ», вносити пропозиції щодо поліпшення цієї роботи.

4. Координацію робіт по виконанню даного рішення покласти на начальника відділу адміністративних послуг та дозвільно-погоджувальних процедур виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області Марину ВАРНИЦЬКУ, контроль - на міського голову Володимира ВАСИЛЕНКА.

Міський голова



Володимир ВАСИЛЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області
16.02.2022 № 38/014-22

Інформація
про роботу Центру надання адміністративних послуг
«Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» за 2021 рік
та підвищення її ефективності у 2022 році

Впродовж 2021 року центр надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» працював над організацією надання адміністративних, дозвільних та електронних послуг, спрощенням дозвільних процедур та вдосконаленням своєї роботи відповідно до вимог чинного законодавства.

Метою роботи центру надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» є доступність та прозорість процедури надання адміністративних та електронних послуг, видачі документів дозвільного характеру, додержання рівності прав суб'єктів господарювання під час видачі документів дозвільного характеру відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги», забезпечення реалізації конституційних прав громадян на отримання адміністративних послуг відповідно до вимог чинного законодавства.

У центрі надання адміністративних послуг «Муніципальний центр послуг м.Вільногірськ» (далі – ЦНАП) на даний час надається 161 вид адміністративних послуг.

Адміністраторами ЦНАП м.Вільногірськ за 2021 рік було надано 1990 адміністративних послуг громадянам міста та суб'єктам господарювання, з них:

- Державний реєстратор виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області - 90 послуг;
- Відділ реєстрації фізичних осіб виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – 819 послуг;
- Відділ № 2 Управління у Кам'янському районі Головного управління Держгеокадастру у Дніпропетровській області – 494 послуг;
- Вільногірський сектору Державної міграційної служби України Головного управління в Дніпропетровській області – 1 послуг;
- Управління архітектури капітального будівництва та житлово-комунального господарства Вільногірської міської ради Дніпропетровської області – 574 послуг;
- Південно-Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Дніпро) – 12 послуг.

ЦНАП продовжує співпрацю з Регіональним сервісним центром Міністерства внутрішніх справ України у Дніпропетровській області для задоволення потреб населення міста у послугах, що надаються відповідними сервісними центрами. Впродовж 2021 року водії Вільногірської територіальної громади отримали близько 200 послуг, серед яких заміна посвідчення водія, видача довідок про несудимість та реєстрація транспортних засобів.

Адміністратори ЦНАП мають доступ до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань і програмного комплексу «Соціальна громада» для реєстрації звернень та формування оформленого результату надання адміністративних послуг.

Також протягом звітного періоду здійснено підключення адміністраторів ЦНАП до електронних інформаційних ресурсів системи онлайн-моніторингу та оцінки якості надання адміністративних та електронних послуг. Працівників ЦНАП зареєстровано на Платформі Центрів Дія де вони мають змогу підвищувати свій професійний рівень, проходячи онлайн навчання (вебінари, конференції, консультації).

Продовжується робота у Програмно-технічному комплексі облдержадміністрації «Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області», який забезпечує документообіг між ЦНАП та суб'єктами надання адміністративних послуг, також він дає можливість відстежувати строки надання адміністративних послуг та отримувати інформацію про хід розгляду адміністративної справи через «особистий кабінет» адміністратора та додатково через смс-повідомлення.

Відділом адміністративних послуг та дозвільно-погоджувальних процедур виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області (далі - відділ) постійно надається консультаційна допомога фізичним та юридичним особам з питань, щодо отримання адміністративних та електронних послуг, документів дозвільного характеру, інших питань, що належать до компетенції відділу.

Періодично надається інформація щодо отримання адміністративних послуг громадянами та суб'єктами підприємницької діяльності дозвільних документів, шляхом розміщення публікацій на офіційному вебсайті Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

За звітний період відділом велася наступна робота:

- організовано надання адміністративних послуг у терміни, відповідно до вимог чинного законодавства;
- забезпечено інформування суб'єктів звернень про вимоги та порядок надання адміністративних послуг, що надаються через адміністраторів ЦНАП;
- здійснювався контроль за додержанням суб'єктами надання адміністративних послуг строку розгляду справ та прийняття рішень;
- здійснювалась підготовка інформації та звіти про роботу ЦНАП;

- велась робота щодо дотримання порядку у веденні адміністративних справ, їх передачі суб'єктам надання адміністративних послуг та архівування.

- забезпечено підключення усіх працівників ЦНАП до Платформи Центрів Дія та програмного комплексу «Соціальна громада»;

- протягом 2021 року адміністратори ЦНАП взяли участь в багатьох вебінарах та отримали сертифікати про проходження онлайн курсів.

Питання роботи ЦНАП знаходиться на постійному контролі виконавчого комітету Вільногірської міської ради Дніпропетровської області.

ЦНАП постійно удосконалює свою роботу, розширює спектр послуг, забезпечує комфортне перебування відвідувачів у центрі та високу якість обслуговування.

Начальник відділу адміністративних
послуг та дозвільно-погоджувальних
процедур виконавчого комітету
Вільногірської міської ради
Дніпропетровської області



Марина ВАРНИЦЬКА